



## Demande d'utilisation des affichages « planimètres »

### 1. Demandeur

Nom du demandeur :

.....

Nom de l'association :

.....

Adresse :

.....

Téléphone de contact (non publié)

Email de contact (non publié)

.....

.....

Evènement (objet, organisateur, date et heure, lieu)

.....

.....

### 2. Affichage

Nombre d'affiches souhaité : ..... (10 affiches maximum)

*Rappel* : Les affiches, fournies par vos soins, doivent être livrées au service communication en Mairie de Pontivy un mois avant la date de la manifestation. Voir règlement sur [www.pontivy.fr](http://www.pontivy.fr)

Semaines d'affichage souhaitées (N° de semaine) : ..... (2 semaines maximum)

Récupération des affiches à l'issue de l'affichage :  oui  non

(Retour des affiches au service communication en Mairie de Pontivy)

Fait à ..... , le .....

Signature

Cadre réservé à la Mairie

Visa du Service Communication

Date de réception de la demande : .....

Accord  Refus

Notifié à l'association le : .....